



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

PNRR ISTRUZIONE

Nota introduttiva: nel presente testo le denominazioni riferite a persone e riportate nella sola forma maschile si intendono riferite indistintamente a tutti, senza distinzione di genere.

Ai docenti dell'I.C. "Bolzano 2 – Don Bosco"

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi.

AVVISO per la candidatura per la costituzione dei:

GRUPPO DI LAVORO per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo/Intervento A.

GRUPPO DI LAVORO per il multilinguismo / Intervento B.

(D.M.65/2023)

Titolo progetto: "Apprendere attraverso l'esperienza"

CUP J54D23002060006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge provinciale 29 giugno 2000, n. 12 "Autonomia delle scuole" e successive modifiche;
- VISTA la Legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 "Disciplina del procedimento amministrativo"



e del diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche;

- VISTO l’Art. 7, comma 6 e l’art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
- VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 «Disposizioni in materia di inconvertibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTA la nota MIM n. 132935 del 15/11/2023, recante le Istruzioni operative relative alla realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche previste dal DM 65/2023;
- VISTO l’allegato 1- Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della missione 4 – componente 1 – del PNRR, con il quale al nostro istituto sono stati assegnati complessivamente 89.865,69 €;
- CONSIDERATO che l’Istituto Comprensivo Bolzano II – Don Bosco è coinvolto, secondo Decreto del Ministero dell’Istruzione 65/2023 nella linea di intervento A “realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti” per un totale di € 66.029,06 e nella linea di intervento B “realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti” per un totale di € 23.836,63;
- VISTE la delibera n. 18 del collegio dei docenti del 23 novembre 2023 e successiva delibera del consiglio di Istituto n. 33 del 28 novembre 2023, con le quali si prende atto del finanziamento stanziato in favore dell’Istituto scolastico nell’ambito del Piano Scuola 4.0 – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTE la delibera n. 23 del collegio dei docenti del 11 dicembre 2023 e successiva delibera del consiglio di Istituto n. 40 del 13 dicembre 2023, con le quali si approvano il progetto



“apprendere attraverso l’esperienza”;

- VISTO l’accordo di concessione approvato e sottoscritto dall’unità di missione del PNRR prot. 0010259 del 22.01.2024;
- VALUTATA la necessità di individuare un gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo incaricato di attività tecniche legate al progetto (intervento A e intervento B);
- VISTO che per l’attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (intervento A del progetto) è previsto l’importo massimo del 10% delle risorse assegnate all’Istituto scolastico per la linea di investimento 3.1 nuove competenze e nuovi linguaggi e che nel progetto è riservata la quota massima di 5.602,26 €;
- VISTO che per l’attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (intervento B del progetto) è previsto l’importo massimo del 10% delle risorse assegnate all’Istituto scolastico per la linea di investimento 3.1 nuove competenze e nuovi linguaggi e che nel progetto è riservata la quota massima di 1.974,23 €;
- LETTA la Circolare del Direttore generale della Provincia autonoma di Bolzano n. 18 del 24.11.2022 recante “importanti indicazioni per l’attuazione delle misure PNRR”;
- VISTO l’avviso per la candidatura per la costituzione del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo/Intervento A e per il gruppo di lavoro per il multilinguismo/Intervento B prot. n. 2178 del 29/02/2024, come rettificato con decreto n. 6 prot. n. 2298 del 05/03/2024;
- VISTO il verbale di selezione delle candidature per i gruppi di lavoro di cui all’avviso sovra menzionato (prot. n. 2538 del 11.03.2024) e considerato che a seguito della valutazione delle candidature non è stato possibile procedere con la stesura della graduatoria di merito, per mancanza di requisiti di regolarità e conformità della documentazione pervenuta per le candidature;
- CONSIDERATA la necessità della costituzione di tali gruppi di lavoro con personale docente interno all’Istituto per la realizzazione delle attività tecniche preliminari strettamente connesse



ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento dei target e dei milestone previsti nell'accordo di concessione sovra richiamato;

CONSIDERATA la reale disponibilità di personale docente interno all'Istituzione scolastica a far parte di tali gruppi di lavoro;

CONSIDERATI I motivi d'urgenza dettati dalla necessità di rispettare i milestones contemplati nelle Istruzioni operative "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" riferite al D.M. 65/2023 e nell'Accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico e controfirmato dal Direttore Generale per l'unità di missione del PNRR prot. n. 0010259 del 22/01/2024, che motivano un tempo ridotto per la nuova pubblicazione del seguente avviso di selezione per la costituzione dei due Gruppi di lavoro per le linee di intervento A e B;

EMANA

nuovamente il seguente avviso di selezione per il conferimento di incarichi a personale docente interno all'Istituto Scolastico per il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (intervento A e intervento B del progetto) mediante nomina da graduatoria effettuata valutando i titoli come da tabella.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

1. Il presente avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di massimo sei incarichi (a seguire, anche «Incarico») per lo svolgimento di attività tecniche del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo e nello specifico:

- nr. 4 incarichi individuali in qualità di membri del Gruppo di lavoro per lo svolgimento di attività tecnica per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM nell'ambito della linea di intervento A per un totale di 45 ore ciascuno;

- nr. 2 incarichi individuali in qualità di membri del Gruppo di lavoro per lo svolgimento di attività tecnica per il multilinguismo nell'ambito della linea di intervento B per un totale di 30 ore ciascuno.

Scuola secondaria di primo grado/Mittelschule
"A. Negri"

Viale Trieste 17/D – 39100 Bolzano
Tel. 0471/916407 - 0471/916357

Scuola primaria/Grundschule
"Don Bosco"

Piazza Don Bosco, 31 – 39100 Bolzano
Tel. 0471/911199 -

Scuola primaria/Grundschule
"A. Langer"

Piazza Montessori, 7 – 39100 Bolzano
Tel. 0471/500299 -



2. I docenti incaricati nel gruppo di lavoro si occuperanno di:
- Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi in modo da predisporre il progetto di massima da sottoporre all'approvazione dell'Unità di missione;
 - Programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto e documentare l'attività, anche attraverso la loro piattaforma dedicata;
 - Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio previste dal progetto in favore di studenti e famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento (gruppo di lavoro per la linea di intervento A);
 - Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica a favore dei docenti previste dal progetto (gruppo di lavoro per la linea di intervento B);
 - Monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione;
 - Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM (gruppo di lavoro per la linea di intervento A).

3. Il gruppo di lavoro **linea d'intervento A**, composto da massimo quattro docenti selezionati, sarà coordinato dal Dirigente scolastico (o da un suo delegato) e sarà compensato utilizzando la quota parte del finanziamento, definita nel progetto pari a 5.602,26 €.

Il gruppo di lavoro **linea d'intervento B**, composto da due docenti selezionati, sarà coordinato dal dirigente scolastico (o da un suo delegato) e sarà compensato utilizzando la quota parte del finanziamento che ammonta a 1.974,23 €.

4. Le diverse tipologie di incarico non sono tra loro incompatibili, purché le attività non siano svolte contemporaneamente. Lo stesso dicasi per tutti gli altri incarichi previsti dalle linee di intervento A e B del DM 65/2023 (tutor e docenti formatori dei percorsi di formazione).

**Art. 2: Requisiti di ammissibilità delle candidature**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data scadenza dell’avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego Statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.



Art. 3: Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati attraverso il computo dei punteggi derivati dai titoli accademici di studio presentati e dell'esperienza lavorativa.

Tabella di valutazione	Punteggio
Laurea magistrale o di vecchio Ordinamento	7 punti
Laurea magistrale o di vecchio Ordinamento di discipline tecnico-scientifiche (gruppo linea A)	9 punti
Laurea magistrale o di vecchio Ordinamento di discipline linguistiche (gruppo linea A)	9 punti
Laurea triennale	3 punti
Laurea triennale di discipline tecnico-scientifico (gruppo linea A)	5 punti
Laurea triennale di discipline linguistiche (gruppo linea B)	5 punti
Altro titolo post lauream attinente all'ambito di interesse Max 6 punti	3 punti Dottorato di ricerca o Specializzazione almeno triennale o ulteriore laurea magistrale 2 punti Ulteriore laurea triennale 2 punti Master di II livello 1 punto Specializzazione o perfezionamento post lauream biennale 1 punto Specializzazione, Master o perfezionamento post lauream annuale
Certificazione Competenze informatiche (es. AICA ECDL – EIPAS) Max 6 punti	punti 2 per ogni titolo



Certificazione Competenze linguistiche riconosciute di tedesco o inglese Max 4 punti	Punti 2 – certificazione C1 o C2 Punti 1 – certificazione B2
Esperienze pregresse svolte in altri progetti con finanziamenti Europei (PON – FESR ...) Max 6 punti	punti 2 per ogni progetto
Incarichi di funzione strumentale in ambito tecnico/scientifico/digitale/orientamento/docente orientatore – animatore digitale – membro del Team digitale (gruppo linea A) Incarichi di funzione strumentale in ambito linguistico - coordinamento di progetti per certificazioni linguistiche (gruppo linea B)	punti 4 per ogni titolo max 12 punti
Attività di formazione rivolta al personale docente in qualità di relatore in ambito STEM (gruppo linea A) in ambito linguistico (gruppo linea B)	punti 2 per ogni formazione max 6 punti
Certificati di corsi di formazione per orientamento scolastico (minimo 20 ore)	punti 2 per ogni titolo max tre corsi
Anni di servizio in qualità di docente Max 5 punti	Punti 0,5 per ogni anno di servizio

- Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione di ciascuno Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.
- A parità di punteggio, nella graduatoria definitiva, verrà data la precedenza al candidato più giovane.
- I curricula, obbligatoriamente in formato Europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti e chiare sulle competenze culturali e professionali posseduti.

Art. 4: Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio nel presente anno scolastico ed avrà la durata fino al completo espletamento delle attività previste dal progetto.



2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5: Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo, in base a quanto previsto dalle Unità di Costo Standard delle istruzioni operative richiamate in premessa, è stabilito in € 34,00 inteso quale importo lordo Stato rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. L'unità oraria è da intendersi da 60 minuti.
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (dietro presentazione dei Time sheet debitamente compilati), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi di lavoro per il personale docente delle istituzioni scolastiche a carattere statale della Provincia di Bolzano.
4. La liquidazione del compenso potrà avvenire solo a seguito di accredito del finanziamento PNRR da parte degli organi competenti a questa Istituzione, per la realizzazione del progetto stesso.

Art. 6: Modalità e termine di presentazione delle candidature

1. Gli aspiranti dovranno far pervenire le istanze di candidatura, avente come oggetto Candidatura per gruppo di lavoro intervento A **oppure** Candidatura per gruppo di lavoro intervento B – Progetto “Competenze STEM e multilinguistiche”, a mezzo di posta elettronica istituzionale all'indirizzo e-mail ic.bolzano2@scuola.alto-adige.it entro e non oltre le

ore 23:59:59 del giorno 17.03.2024

2. L'istanza di candidatura deve presentare:

- **domanda di partecipazione** (allegato A al presente avviso);
- **curriculum vitae et studiorum**, obbligatoriamente in formato Europeo;
- **fotocopia del documento di identità in corso di validità.**



Ciascun documento, di cui al presente comma, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

3. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso e non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", include altresì autorizzazione al trattamento dei dati personali e la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.

5. Il curriculum vitae, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, deve contenere una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, con la formulazione seguente:

"Il sottoscritto dichiara che quanto sopra scritto corrisponde a verità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000."

e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, con la formulazione seguente:

"Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), da parte dell'IC Bolzano 2- Don Bosco ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196."

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà altresì la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Art. 7: Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri, incluso il Dirigente Scolastico in qualità di presidente della stessa, ed è nominata dal Dirigente Scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei curricula e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.
4. La graduatoria avrà valore di notifica agli interessati. La graduatoria, una volta definitiva, manterrà la validità per gli anni scolastici 2023-24 e 2024-25 (le attività previste per la realizzazione del progetto dovranno terminare entro il 15 maggio 2025).

Art. 8: Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso ricognizione del personale docente interno all'Istituzione scolastica.

Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

Art. 9: Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 81 e del codice di comportamento per il personale della Provincia Autonoma di Bolzano, approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 839 del 28.08.2018 e divulgato con circolare del Direttore Generale n. 10 del 31.08.2018.

**Art. 10: Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Bolzano 2 – Don Bosco con sede in Piazza Don Bosco n. 31, Bolzano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC. icbolzano2@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è PKF GODOLI nella persona del Dott. Fabrizio Bulgarelli, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: fbulgarelli@pkfras.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.



Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 11: Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e della Legge Provinciale 22 ottobre 1993, n. 17, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Diego Paolizzi, in qualità di Dirigente Scolastico - e-mail istituzionale Diego.Paolizzi@scuola.alto-adige.it, numero di telefono 0471-911199.

Art. 12: Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.



Art. 13: Rinvio

All'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 14: Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione

Il Dirigente scolastico

Prof. Diego Paolizzi

(sottoscritto con firma digitale)

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: DIEGO PAOLIZZI

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-PLZDGI79R05E058J

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 164fff1

unterzeichnet am / sottoscritto il: 12.03.2024

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 12.03.2024 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 12.03.2024