



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

PNRR ISTRUZIONE

Nota introduttiva: nel presente testo le denominazioni riferite a persone e riportate nella sola forma maschile si intendono riferite indistintamente a tutti, senza distinzione di genere.

Ai docenti dell'I.C. "Bolzano 2 – Don Bosco"

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU -
Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di
istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi**

(D.M.65/2023)

CUP: J54D23002060006

Titolo progetto: "Apprendere attraverso l'esperienza"

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32388

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento nell'ambito della linea di intervento A:

- di n. 1 incarico individuale in qualità di docente e n. 1 incarico individuale in qualità di tutor per la realizzazione di n. 1 percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere della durata di 12 ore;

e nell'ambito della Linea di intervento B:

- di n. 1 incarico individuale in qualità di docente per la realizzazione di n. 1 percorso formativo della durata di 25 ore di lingua inglese livello B1 del QCER rivolto a docenti;

**rientranti nel PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze
STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Progetto "Apprendere attraverso l'esperienza".**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge provinciale 29 giugno 2000, n. 12 "Autonomia delle scuole" e successive modifiche;
- VISTA la Legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 "Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;



- VISTO l'Art. 7, comma 6 e l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
- VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 «Disposizioni in materia di inconvertibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTA la nota MIM n. 132935 del 15/11/2023, recante le Istruzioni operative relative alla realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche previste dal DM 65/2023;
- VISTO l'allegato 1- Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della missione 4 – componente 1 – del PNRR, con il quale al nostro istituto sono stati assegnati complessivamente 89.865,69 €;
- CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo Bolzano II – Don Bosco è coinvolto, secondo Decreto del Ministero dell'Istruzione 65/2023 nella linea di intervento A “realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti” per un totale di € 66.029,06 e nella linea di intervento B “realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti” per un totale di € 23.836,63;
- VISTE la delibera n. 18 del collegio dei docenti del 23 novembre 2023 e successiva delibera del consiglio di Istituto n. 33 del 28 novembre 2023, con le quali si prende atto del finanziamento stanziato in favore dell'Istituto scolastico nell'ambito del Piano Scuola 4.0 – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTE la delibera n. 23 del collegio dei docenti del 11 dicembre 2023 e successiva delibera del consiglio di Istituto n. 40 del 13 dicembre 2023, con le quali si approvano il progetto “apprendere attraverso l'esperienza”;
- VISTO l'accordo di concessione approvato e sottoscritto dall'unità di missione del PNRR prot. 0010259 del 22.01.2024;
- VISTO il decreto del Dirigente Scolastico n. 4 del 28.02.2024 recante “decreto di nomina del Responsabile Unico del Progetto” – prot. n. 2136 del 28.02.2024;



- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico n. 13 del 08.04.2024, relativo all'avvio della procedura di selezione per il conferimento incarichi di docenti formatori e tutor per n. 1 corso di formazione per il potenziamento delle competenze STEM di studenti nell'ambito della linea di intervento A e per n. 1 corso di formazione di lingua inglese livello B1 del QCER per docenti nell'ambito della linea di intervento B – prot. 08.04.2024 n. 3855;
- CONSIDERATA** l'opportunità di avvalersi per i suddetti percorsi di formazione di personale docente interno all'Istituto, sia per motivi organizzativi, sia poiché più consapevole delle peculiarità dell'Offerta formativa, delle esigenze organizzative e didattiche e del fabbisogno formativo di alunni e docenti dell'Istituto;
- CONSIDERATO** che l'Istituzione scolastica intende procedere con una ricognizione interna al fine di accertare la possibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno per le attività collegate alla presente relazione;
- RITENUTO** che sussistano motivi d'urgenza dettati dalla necessità di rispettare i milestones contemplati nelle Istruzioni operative "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" riferite al D.M. 65/2023 e nell'Accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico e controfirmato dal Direttore Generale per l'unità di missione del PNRR prot. 0010259 del 22.01.2024, da cui si evince che ai fini del raggiungimento del target e per non perdere i finanziamenti, di cui alla Linea di investimento oggetto del presente decreto, i percorsi di formazione devono avere inizio a partire dal presente anno scolastico e concludersi entro il 15 maggio 2025, motivando un tempo ridotto di pubblicazione dell'avviso di selezione per l'individuazione del personale cui affidare gli incarichi di docenti formatore e tutor per la realizzazione dei primi percorsi di formazione;

EMANA

il seguente avviso di selezione per personale docente interno all'Istituto Scolastico per il conferimento di:

- n. 1 incarico individuale in qualità di docente per la realizzazione di n. 1 percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere nell'ambito della linea di intervento A;
- n. 1 incarico individuale in qualità di tutor per la realizzazione di n. 1 percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere nell'ambito della linea di intervento A;
- n. 1 incarico individuale in qualità di docente per la realizzazione di n. 1 percorso formativo di lingua inglese livello B1 del QCER rivolto a docenti nell'ambito della linea di intervento B.



Art. 1 Oggetto dell’incarico

1. Il presente avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale di docente formatore e n. 1 incarico individuale di docente tutor per la realizzazione di un corso di formazione per studenti per il potenziamento delle competenze STEM e di n. 1 incarico individuale di docente formatore per la realizzazione di un corso di lingua inglese livello B1 del QCER per docenti.
2. Il presente avviso è destinato a personale docente in servizio presso l’Istituto Comprensivo “Bolzano 2 – Don Bosco” (personale interno).
3. Gli incarichi dovranno essere espletati nell’arco degli anni scolastici 2023-24 e 2024-25 entro e non oltre il 15 aprile 2025 e, in ogni caso, al di fuori del proprio orario di servizio.
4. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento dei percorsi come di seguito descritti:

a) Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere

TITOLO	Ore*	Periodo	Target	Attività
“Festival delle storie STEM”	12	Maggio – giugno 2024	Almeno 9 alunni delle classi quinte – scuola primaria Don Bosco	Creazione di contenuti digitali, perlopiù focalizzati sullo studio di fenomeni scientifici e sulle storie di scienziate, con approccio basato sull’interdisciplinarietà, sul problem solving, sul potenziamento delle competenze digitali, e sullo sviluppo del pensiero critico, anche nell’utilizzo efficace degli strumenti, in linea con il DigComp2.2, mediante apprendimento cooperativo.

b) Percorso di formazione di lingua inglese livello B1 del QCER per docenti

TITOLO	Ore*	Periodo	Target	Attività
English B1	25	Maggio – novembre 2024	Almeno 5 docenti dell’Istituto Comprensivo	Attività laboratoriali per l’acquisizione delle competenze linguistiche di inglese, finalizzate al conseguimento di certificazione del livello B1 secondo il QCER

- Le ore sono da intendersi da 60 minuti.



4. Le diverse tipologie di incarico, di docente formatore e tutor, non sono tra loro incompatibili, così come non sono incompatibili con eventuale incarico di membro del gruppo di lavoro per le linee di intervento A e B, purché le attività non siano svolte contemporaneamente.

Art. 2: Requisiti di ammissibilità delle candidature

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data scadenza dell’avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego Statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3: Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati attraverso il computo dei punteggi derivati dai titoli accademici di studio presentati e dell’esperienza lavorativa, mediante comparazione dei curriculum vitae.



Corso “Festival delle storie STEM” - requisito di accesso per docente formatore: titolo di studio in discipline STEM (laurea, master o corsi di specializzazione o di perfezionamento) oppure comprovata esperienza nell'insegnamento di discipline STEM (esperienza documentata di formatore di discipline STEM in almeno tre progetti o percorsi di formazione per studenti della durata di almeno 20 ore)

Tabella di valutazione	Punteggio
Laurea magistrale o di vecchio Ordinamento	7 punti
Laurea magistrale o di vecchio Ordinamento di discipline tecnico-scientifiche	9 punti
Laurea triennale	3 punti
Laurea triennale di discipline tecnico-scientifico	5 punti
Altro titolo post lauream attinente all’ambito di interesse	3 punti Dottorato di ricerca o Specializzazione almeno triennale o ulteriore laurea magistrale 2 punti Ulteriore laurea triennale 2 punti Master di II livello 1 punto Specializzazione o perfezionamento post lauream biennale 1 punto Specializzazione, Master o perfezionamento post lauream annuale Max 6 punti
Attestati di percorsi di formazione in ambito STEM della durata di almeno 25 ore	punti 2 per ogni titolo Max 6 punti
Certificazione Competenze informatiche (es. AICA ECDL – EIPAS)	punti 2 per ogni titolo Max 6 punti
Certificazione Competenze linguistiche riconosciute di tedesco o inglese	Punti 1 – certificazione B2 o C1 Max 2 punti
Esperienze pregresse svolte in altri progetti con finanziamenti Europei (PON – FESR ...)	punti 2 per ogni progetto Max 6 punti
Incarichi di funzione strumentale in ambito tecnico/scientifico/digitale/orientamento/docente orientatore – animatore digitale – membro del Team digitale	punti 4 per ogni titolo max 12 punti
Progetti nell’ambito STEM rivolti ad alunni	punti 2 per ogni progetto Max 6 punti
Attività di formazione rivolta al personale docente in qualità di relatore in ambito STEM	punti 2 per ogni formazione max 12 punti
Anni di servizio in qualità di docente	Punti 0,5 per ogni anno di servizio Max 5 punti



Corso “English B1” – requisito di accesso per docente formatore: docente madrelingua inglese o in possesso di laurea specialistica in inglese – certificazione linguistica almeno pari a C1 del QCER

Tabella di valutazione	Punteggio
Laurea magistrale o di vecchio Ordinamento	7 punti
Laurea magistrale o di vecchio Ordinamento di discipline linguistiche	9 punti
Laurea triennale	3 punti
Laurea triennale di discipline tecnico-scientifico	5 punti
Altro titolo post lauream attinente all’ambito di interesse	3 punti Dottorato di ricerca o Specializzazione almeno triennale o ulteriore laurea 2 punti Master di II livello 1 punto Specializzazione o perfezionamento post lauream biennale 1 punto Specializzazione, Master o perfezionamento post lauream annuale Max 6 punti
Certificazioni di formatore/esaminatore per certificazioni di lingua inglese	punti 4 per ogni titolo Max 12 punti
Certificazione Competenze informatiche (es. AICA ECDL – EIPAS)	punti 1 per ogni titolo Max 2 punti
Certificazione Competenze linguistiche riconosciute	Punti 2 – certificazione C2 di inglese Punti 2 – certificazione C1 o C2 in altra lingua Punti 1 – certificazione B2 in altra lingua Max 5 punti
Esperienze pregresse svolte in altri progetti con finanziamenti Europei (PON – FESR ...)	punti 2 per ogni progetto Max 6 punti
Incarichi di funzione strumentale in ambito linguistico - coordinamento di progetti per certificazioni linguistiche	punti 4 per ogni titolo max 12 punti
Attività di formazione rivolta al personale docente in qualità di relatore in ambito linguistico	punti 2 per ogni formazione max 6 punti
Attività di docente di corsi di lingua (di almeno 30 ore) inglese presso scuole di Lingua	punti 2 per ogni formazione max 6 punti
Anni di servizio in qualità di docente	Punti 0,5 per ogni anno di servizio Max 5 punti



2. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione di ciascuno Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.
3. A parità di punteggio, nella graduatoria definitiva, verrà data la precedenza al candidato più giovane.
4. I curricula, obbligatoriamente in formato Europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti e chiare sulle competenze culturali e professionali posseduti.

Art. 4: Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio nel presente anno scolastico ed avrà la durata fino al completo espletamento delle attività previste dal percorso di formazione (15 giugno per il corso STEM e 30 novembre per il corso di lingua).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5: Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per il compenso orario si applicano le tariffe delle Unità di Costo standard, indicate nelle istruzioni operative prot. n. 0132935 del 15/11/2023, come di seguito specificate:
 - per personale di docente formatore per percorsi rivolti a studenti pari a settantanove euro/ora (€ 79,00) lordo dipendente;
 - per personale di tutor per percorsi rivolti a studenti pari a trentaquattro euro/ora (€ 34,00) lordo dipendente;
 - per personale docente formatore per corsi di formazione rivolti a docenti ed educatori pari a centoventidue euro/ora (€ 122,00) lordo dipendente.
2. L'unità oraria è da intendersi da 60 minuti.
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (dietro presentazione dei Time sheet debitamente compilati), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi di lavoro per il personale docente delle istituzioni scolastiche a carattere statale della Provincia di Bolzano.
4. La liquidazione del compenso potrà avvenire solo a seguito di accredito del finanziamento PNRR da parte degli organi competenti a questa Istituzione, per la realizzazione del progetto stesso.

Art. 6: Modalità e termine di presentazione delle candidature

1. Gli aspiranti dovranno far pervenire le istanze di candidatura a mezzo di posta elettronica istituzionale all'indirizzo e-mail ic.bolzano2@scuola.alto-adige.it entro e non oltre le



ore 15:00 del giorno 15.04.2024

2. L'istanza di candidatura deve presentare:
 - **domanda di partecipazione** (allegato A al presente avviso);
 - **curriculum vitae et studiorum**, obbligatoriamente in formato Europeo;
 - **fotocopia del documento di identità in corso di validità.**Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
2. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso e non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine sopra indicato.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", include altresì autorizzazione al trattamento dei dati personali e la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
4. Il curriculum vitae, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, deve contenere una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, con la formulazione seguente:
"Il sottoscritto dichiara che quanto sopra scritto corrisponde a verità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000."
e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, con la formulazione seguente:
"Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), da parte dell'IC Bolzano 2- Don Bosco ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.".
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà altresì la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 7: Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri, incluso il Dirigente Scolastico in qualità di presidente della stessa, ed è nominata dal Dirigente Scolastico.



2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei curricula e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.
4. La graduatoria avrà valore di notifica agli interessati. La graduatoria, una volta definitiva, manterrà la validità per gli anni scolastici 2023-24 e 2024-25 (le attività previste per la realizzazione del progetto dovranno terminare entro il 15 aprile 2025).

Art. 8: Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso ricognizione del personale docente interno all'Istituzione scolastica.
Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.
3. Per la selezione si procederà alla valutazione di ciascun Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dai candidati. A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Art. 9: Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento per il personale della Provincia Autonoma di Bolzano, approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 839 del 28.08.2018 e divulgato con circolare del Direttore Generale n. 10 del 31.08.2018.

Art. 10: Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Bolzano 2 – Don Bosco con sede in Piazza Don Bosco n. 31, Bolzano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC. icbolzano2@pec.prov.bz.it



Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è PKF GODOLI RAS SRL con sede in via Guido Reni 2/2 - 40125, Bologna (PEC pkfgodoliras@legalmail.it) nella persona del Dott. Fabrizio Bulgarelli, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: fbulgarelli@pkfras.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.



Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 11: Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e della Legge Provinciale 22 ottobre 1993, n. 17, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Diego Paolizzi, in qualità di Dirigente Scolastico - e-mail istituzionale Diego.Paolizzi@scuola.alto-adige.it , numero di telefono 0471-911199.

Art. 12: Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 13: Rinvio

All'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 14: Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione

Il Dirigente scolastico
Prof. Diego Paolizzi
(sottoscritto con firma digitale)

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: DIEGO PAOLIZZI

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-PLZDGI79R05E058J

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 164fff1

unterzeichnet am / sottoscritto il: 09.04.2024

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 09.04.2024 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 09.04.2024